



ROMÂNIA  
CURTEA DE APEL IAȘI

Iași, Str. Elena Doamna, nr. 1A, cod poștal 700398  
telefon 0232-235033, 0332-403827, fax 0232-255907, 0232-217808  
e-mail ca-iasi@just.ro, operator de date cu caracter personal nr. 3067

Comisia de concurs  
Concurs promovare grefieri arhivari/registratori  
în funcție de execuție la instanța superioară – Tribunalul Iași  
10 februarie 2022

**BAREM CORECTARE PROBA SCRISĂ**  
**CONCURS PROMOVARE GREFIERI ARHIVARI/REGISTRATORI DE LA**  
**JUDECĂTORII LA TRIBUNALUL IAȘI**

**DISCIPLINA PROCEDURĂ PENALĂ:**

**1) Minorul care nu a împlinit vârsta de 16 ani:**

- a) nu se citează;
- b) va fi citat prin intermediul părinților sau al tutorelui, cu excepția cazului când acest lucru nu este posibil;
- c) se citează doar prin notă telefonică.

**Răspuns: b)**

**2) În cursul urmăririi penale, dacă pentru executarea unui mandat de aducere a unei persoane, este necesară pătrunderea fără consimțământ într-un domiciliu sau sediu, aceasta se dispune de către judecătorul de drepturi și libertăți, în urma soluționării cererii motivate a procurorului:**

- a) în ședință publică, cu citarea părților;
- b) în camera de consiliu, cu citarea părților;
- c) în camera de consiliu, fără citarea părților.

**Răspuns: c)**

**3) Citația:**

- a) este individuală;
- b) este colectivă;
- c) nu trebuie să cuprindă adresa celui citat.

**Răspuns: a)**

**4) În materia măsurilor privative sau restrictive de drepturi:**

- a) ora și ziua de la care începe și cea la care se sfârșește termenul intră în durata acestuia;
- b) intră în durata acestuia doar ora și ziua de la care începe termenul;
- c) ora și ziua de la care începe și cea la care se sfârșește termenul nu intră în durata acestuia.

**Răspuns: a)**

**5) Lipsa participării procurorului, atunci când prezența sa este obligatorie:**

- a) nu atrage nicio sancțiune;
- b) atrage sancțiunea nulității absolute;
- c) atrage sancțiunea nulității relative.

**Răspuns: b)**

**6) Cererea de anulare sau reducere a amenzii judiciare aplicate de judecătorul de drepturi și libertăți prin încheiere:**

- a) va fi soluționată de un judecător de cameră preliminară al aceleiași instanțe;
- b) poate fi făcută în termen de cel mult 10 zile de la pronunțare;
- c) se soluționează prin încheiere.

**Răspuns: c)**

#### **DISCIPLINA PROCEDURĂ CIVILĂ:**

**7) O cerere de apel, pe care partea a denumit-o, în mod greșit, recurs, este:**

- a) valabilă făcută;
- b) nulă;
- c) restituită părții, fără a fi înregistrată, pentru ca aceasta să precizeze denumirea corectă a cererii.

**Răspuns: a)**

**8) O cerere adresată instanțelor judecătorești, dacă urmează a fi comunicată, se întocmește:**

- a) într-un singur exemplar, instanța urmând a dispune efectuarea de copii de pe cerere în vederea comunicării către celelalte părți, pe cheltuielile statului;
- b) în două exemplare: unul pentru instanță și unul pentru cei trei părți, care au toți un reprezentant comun;
- c) în patru exemplare: unul pentru instanță și câte unul pentru fiecare din cei trei părți, care au toți un reprezentant comun.

**Răspuns: b)**

**9) Citațiile comunicate prin fax/poștă electronică se consideră a fi comunicate:**

- a) la momentul expedierii citației de către greșier;
- b) la momentul la care s-a primit mesaj din partea sistemului că au ajuns la destinatar;
- c) la momentul deschiderii/citirii mesajului de către destinatar, dovedit în orice mod.

**Răspuns: b)**

**10) Citația pentru primul termen de judecată, întocmită de greșierul arhivar, care nu cuprinde semnătura greșierului, dar cuprinde ștampila instanței:**

- a) este valabilă, deoarece lipsurile citației nu sunt esențiale;
- b) este nulă;
- c) este valabilă, dacă greșierul de ședință semnează citația înainte de primul termen.

**Răspuns: b)**

**11) Actul de procedură depus înăuntru termenului prevăzut de lege la serviciul de curierat rapid:**

- a) este considerat a fi făcut în termen, chiar dacă ajunge la instanță după termenul prevăzut de lege pentru îndeplinirea lui;
- b) este considerat a fi făcut în termen doar dacă ajunge la instanță înăuntru termenului prevăzut de lege;

c) nu este valabil, deoarece actele de procedură se depun fie personal la instanță, fie prin oficiul poștal, nu însă și prin serviciile de curierat rapid.

Răspuns: a)

**12) În cazul lipsei calității procesuale pasive, sancțiunea este:**

- a) respingerea cererii ca fiind formulată împotriva unei persoane fără calitate;
- b) anularea cererii;
- c) nulitatea cererii.

Răspuns: a)

**DISCIPLINA ORGANIZARE JUDICIARĂ:**

**13) Verificarea periodică a cauzelor a căror judecată a fost suspendată se realizează de:**

- a) agentul procedural;
- b) grefierul de ședință;
- c) grefierul arhivar.



Răspuns: c)

**14) Nu este public:**

- a) registrul corpurilor delictive;
- b) registrul privind mandatul ad-hoc;
- c) registrul privind măsurile preventive.

Răspuns: b)

**15) Este interzisă:**

- a) scoaterea hotărârilor din mapele de hotărâri;
- b) scoaterea mapelor de hotărâri din arhivă;
- c) mutarea mapelor de hotărâri.

Răspuns: a)

**16) Personalul auxiliar de specialitate este subordonat ierarhic:**

- a) președintelui curții de apel;
- b) primului grefier;
- c) conducerii instanței unde funcționează.

Răspuns: c)

**17) Durata detașării personalului auxiliar de specialitate este de cel mult:**

- a) 60 de zile;
- b) 1 an;
- c) 6 luni.

Răspuns: b)

**18. În completarea formării continue organizate de SNG, la nivelul fiecărei instanțe se vor organiza ore de pregătire profesională a personalului auxiliar de specialitate:**

- a) trimestrial;
- b) lunar;
- c) semestrial.

Răspuns: a)

**19) Personalului auxiliar de specialitate nu îi este interzisă:**

- a) folosirea calității oficiale pentru obținerea de privilegii sau avantaje pentru altul;
- b) dezvăluirea în alte scopuri decât cele legate de exercitarea profesiei a informațiilor obținute pe parcursul desfășurării activității profesionale;
- c) protejarea și folosirea conform destinației lor a bunurilor ce i-au fost încredințate în vederea exercitării profesiei.

**Răspuns: c)**

**20) Grefierul arhivar are următoarea atribuție:**

- a) comunică minutele și hotărârile judecătorești în termenul prevăzut de lege;
- b) asigură păstrarea în bună stare a dosarelor;
- c) ține evidența soluțiilor pronunțate privind recuzarea și abținerea.

**Răspuns: b)**



Comisia de concurs:

*[Handwritten signatures in blue ink]*